

Die Zentrale Fakultätsverwaltung der Wirtschafts- und Sozialwissenschaftlichen Fakultät sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## Studentische Hilfskraft

für 5 Std./Woche.

### Aufgaben:

- Vorbereitung und Unterstützung bei der Lehrveranstaltungsevaluation (LVE) der Fakultät
- Pflege und Aktualisierung des EvaSys-Fragebogens und des Leitfadens in Stud.IP
- Überprüfung der Liste der teilnehmenden Dozenten/Dozentinnen
- Überprüfung der Daten zur LVE über die Schnittstelle zwischen Stud.IP und EvaSys
- Berichterstellung mit Auswertungen zur LVE in EvaSys und Aufbereitung der Ergebnisse für den Studiendekan/die Studiendekanin

### Voraussetzungen

- Interesse und Freude an der Arbeit mit Stud.IP und EvaSys
- Selbstständiges Arbeiten
- EDV-Kenntnisse
- Organisationstalent, Kommunikationsstärke, Kreativität, Teamgeist
- abgeschlossene Berufsausbildung wünschenswert, nicht zwingend erforderlich

Wir sind an einer längerfristigen Mitarbeit interessiert. Daher sind Bewerbungen von Studierenden der niedrigeren Semester (ab dem zweiten Semester) der Bachelorstudiengänge sehr willkommen, sofern sie die Voraussetzungen erfüllen. **Bitte richten Sie Ihre Interessensbekundung (ausschließlich in elektronischer Form) bis zum 31.07.2024 an:**

[studiendekan.wsf@uni-rostock.de](mailto:studiendekan.wsf@uni-rostock.de)

Universität Rostock; Wirtschafts- und Sozialwissenschaftliche Fakultät  
Professor Stefan Göbel (Studiendekan WSF)  
Frau Katja May-Glöckner (Fakultätsgeschäftsführerin)